

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ  
ІНСТИТУТ ПРОБЛЕМ КРІОБІОЛОГІЇ І КРІОМЕДИЦИНИ  
НАН України

«УХВАЛЕНО»

Вченою радою  
ІПКіК НАН України

Пр №2 17.02.2020

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ІПКіК НАН України  
академік НАН України

А.М. Гольцев

19. лютого 2020



ПОЛОЖЕННЯ

Про гаранта освітньої програми

Харків



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Інститут проблем кріобіології і кріомедицини НАН України ( далі Інститут) здійснює свою освітньо-наукову діяльність відповідно до законів України, вимогам закону України « Про вищу освіту» до освітніх програм відповідного рівня Національної рамки кваліфікації вищої освіти та рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти, які повинні забезпечити отримання здобувачами її в результаті навчання. Інститут має ліцензію на підготовку докторів філософії за двома спеціальностями 091-біологія та 222-медицина.

Це Положення визначає функціональні обов'язки, відповідальність та права гаранта освітньої програми.

**Гарант освітньої програми** – науковий або науково-педагогічний працівник, який працює в Інституті за основним місцем роботи, має кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь та вчене звання за відповідною спеціальністю або спорідненою до освітньої програми спеціальністю. Гарант призначається за рекомендацією Вченої ради інституту.

**Гарант освітньої програми на третьому рівні вищої освіти** (доктор філософії) повинен мати :

– науковий ступінь доктора наук та вчене звання ( професор, старший науковий співробітник, старший дослідник, доцент) за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю;

– стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менше як 10 років;

Науковий працівник та/або науково-педагогічний працівник може виступати гарантом лише однієї освітньої програм, а також може бути/не бути одночасно її керівником чи завідувачем наукового відділу.

Гарант освітньої програми за своїми функціональними обов'язками відповідає за реалізацію освітньої програми на всіх її етапах та під час проведення акредитації, яка здійснюється за вимогами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Якість та відповідність освітніх програм певному рівню Національної рамки кваліфікації вищої освіти забезпечується особисто гарантом освітньої програми, робочою групою та зацікавленими сторонами. Гарант освітньої програми керується цим Положенням, а також Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Постановами, Розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1187 зі змінами, наказами



Міністерства освіти і науки України стосовно вищої освіти, Статутом НАН України, іншими законодавчими і нормативними актами, Положенням «Про акредитацію освітніх програм», за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, нормативно-правовими документами Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Статутом Інституту, наказами та розпорядженнями директора Інституту.

Гарант освітньої програми призначається директором Інституту.

## 2. ГЛОСАРІЙ

**Внутрішній аудит освітньої програми** – процедури перевірки якості елементів документального забезпечення освітніх програм з боку відділу/Інституту. Предметами внутрішнього аудиту можуть бути готовність освітньої програми до процедур зовнішнього оцінювання; якість різних документів в рамках ОНП (напр.. програм навчальних дисциплін, робочих навчальних планів та індивідуальних навчальних планів, програм практик); наявність і повнота необхідної документації в рамках ОНП та інш.

**Акредитація** – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності Інституту за цією програмою на предмет: відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання.

**Атестація** – встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

**Галузь знань** – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

**Група забезпечення спеціальності** – група наукових та/або науково-педагогічних працівників, для яких Інститут є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої та післядипломної освіти для осіб з вищою освітою, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

**Проектна група** – визначена наказом керівника установи група наукових та/або науково-педагогічних працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти, та у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами. Проектна група повинна складатися з наукових та/або науково-педагогічних працівників, які працюють в Інституті за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності і не входять



(входили) до жодної проектної групи такого або іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі (крім проектної групи з цієї ж спеціальності в даному навчальному закладі).

**Компетентність** – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти;

– **інтегральна компетентність** – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентності рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

– **загальні компетентності** – універсальні компетентності, що не залежать від предметної галузі, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та його особистісного розвитку;

– **спеціальні (фахові, предметні) компетентності** – компетентності, що залежать від предметної галузі, та є важливими для успішної професійної діяльності за певною спеціальністю.

**Керівник групи забезпечення спеціальності (для діючої спеціальності)** – призначається із наукових та/або науково-педагогічних працівників зі складу групи забезпечення спеціальності, має кваліфікацію відповідно до спеціальності, рівень наукової та професійної активності, відповідає Ліцензійним вимогам.

**Керівником проектної групи (при відкритті спеціальності)** – призначається із наукових та/або науково-педагогічних працівників зі складу проектної групи, який має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як десять років для освітньо-наукового ступеня магістра, відповідає Ліцензійним вимогам.

Керівник проектної групи не може в поточному навчальному році одночасно керувати іншими проектними групами, за винятком керівництва проектними групами за різними рівнями вищої освіти в межах однієї спеціальності.

**Компетенція** – надані особі повноваження для виконання покладених на неї завдань і обов'язків певної професії (занаття, роботи).

**Комплекс навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни** – навчально-методичний документ, складниками якого є навчальний конвент (конспект або розширений план лекцій), плани практичних (семінарських) занять, завдання для лабораторних робіт, самостійної роботи, питання задачі, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь здобувачів, комплексної



контрольної роботи, після атестаційного моніторингу набутих знань і вмінь з навчальної дисципліни.

**Ліцензування** – процедура визнання спроможності юридичної особи (Інституту) провадити освітню діяльність за певною спеціальністю на певному рівні вищої освіти відповідно до стандартів освітньої діяльності.

**Ліцензійні умови** – Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 11187 (зі змінами).

**Робоча навчальна програма дисципліни (силабус)** – навчально-методичний документ, складниками якого є опис навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, програма, структура (тематичний план) навчальної дисципліни, теми семінарських (практичних, лабораторних) занять, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання, методи контролю, схема нарахування балів, рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в Інтернеті.

**Національна рамка кваліфікацій (НКР)** – системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів. Затверджена постановою Кабінету Міністрів від 23 листопада 2011 р. №1341.

**Освітній компонент** – змістовна навчальна складова освітньої програми як автономний, офіційно структурований навчальний досвід, що повинен мати послідовний чіткий набір результатів навчання, визначені види навчальної діяльності згідно з часом, виділеним в рамках освітньої програми, та відповідні критерії оцінювання.

**Освітній процес** – інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у вищому навчальному закладі (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості).

**Освітня діяльність** – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб.

**Освітня програма (освітньо-наукова)** – система освітніх компонентів на третьому рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.



**Результати навчання** – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти. Програмні результати навчання за освітньою програмою відображаються в профілю освітньої програми; результати навчання за освітніми компонентами відображаються в навчальних програмах дисциплін, практик та інших компонентів освітньої програми.

**Якість вищої освіти** – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

**Якість освітньої діяльності** – рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти (Інституті), що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

### **3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ГАРАНТА**

Гарант освітньої програми виступає ідеологом з розробки і реалізації освітньої програми, забезпечення і контролю якості загальної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти.

Гарант освітньої програми, наукові та науково-педагогічні працівники дотримуються Ліцензійних вимог під час започаткування та провадження освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою.

Склад робочої групи з розробки освітньої програми формується гарантом освітньої програми (керівник робочої групи), розглядається на засіданні Вченої ради Інституту та затверджується директором.

Заступник директора з наукової роботи, який відповідає за дану галузь знань, здійснює керівну і наглядову функцію за діяльністю робочих груп з розробки освітніх програм та відповідає за повну та якісну їх реалізацію.

#### **Основні завдання гаранта освітньої програми:**

- здійснення та організація роботи з розробки освітньої програми та її навчально-методичного забезпечення;
- забезпечення відповідності змісту програми стандарту вищої освіти;
- загальне керівництво змістом освітньої програми, актуалізація варіативної компоненти у відповідності до потреб ринку праці, програм міжнародної академічної мобільності;
- здійснення та організація процесу ліцензування спеціальностей;
- організація та здійснення процесу акредитації освітніх програм;



- визначення кадрового забезпечення й умов реалізації освітньої програми;
- організація заходів, спрямованих на запити стейкхолдерів, актуалізація конкурентноспроможної на ринку праці освітньої програми з урахуванням сучасних вимог;
- організація самоаналізу освітньої програми з метою контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти;

#### **4. ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗИ ГАРАНТА ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

- контроль дотримання ліцензійних умов у сфері вищої освіти щодо кількісних та якісних показників кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності;
- визначення цілей програмних результатів навчання на відповідність стандарту вищої освіти, Національній рамці кваліфікацій, реалізації місії і стратегії Інституту та можливості запровадження освітньої програми;
- аналіз тенденцій ринку праці та відмінностей/подібностей освітньої програми аналогічним вітчизняним та іноземним програмам;
- урахування галузевого та регіонального контекстів у формулюванні цілей та програмних результатів освітньої програми;
- формування освітньої програми спільно з робочою групою, з урахуванням вищезазначеного, зацікавлених сторін (стейкхолдерів) та здобувачів вищої освіти;
- визначення структурно-логічної послідовності при формуванні освітніх компонент для здобуття відповідних компетентностей за кожним освітнім рівнем;
- здійснення аналізу, контролю щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами, навчально-методичною літературою, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо та якості навчально-методичного контенту освітньої програми;
- здійснення організаційних та координаційних функцій щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами. Навчально-методичними матеріалами, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо;
- оновлення та перегляд цілей освітньої програми внаслідок рекомендацій, опитувань зацікавлених сторін з урахуванням тенденцій змін на ринку праці.



## **5. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГАРАНТА**

### **Гарант освітньої програми має право:**

- брати участь у роботі структурних підрозділів Інституту, колегіальних органів управління Інституту, де обговорюються і вирішуються питання реалізації освітньої програми;
- розподіляти функціональні обов'язки між науковими та/або науково-педагогічними працівниками в межах освітньої програми, контролювати своєчасність та якість їх виконання;
- рекомендувати кандидатури наукових та/або науково-педагогічних працівників для якісного забезпечення освітньої діяльності та реалізації освітньої програми;
- вносити на розгляд Вченої ради Інституту пропозиції щодо удосконалення та забезпечення ефективної реалізації освітньої програми;

### **Відповідальність гаранта освітньої програми:**

- якість підготовки та реалізації освітньої програми (спільно з групою забезпечення спеціальності і науковими та/або науково-педагогічними працівниками, які відповідають за виконання освітньої програми);
- здійснення проведення процедури акредитації освітньої програми відповідно до заданих критеріїв;
- формування і зберігання паперових та електронних версій портфоліо освітньої програми.

## **6. ВЗАЄМОДІЯ З ПІДРОЗДІЛАМИ ІНСТИТУТУ**

Гарант освітньої програми взаємодіє зі структурними підрозділами Інституту для організації та нормативно-правового забезпечення реалізації заходів, що спрямовані на ефективну розробку та функціонування освітньої програми, підвищення якості навчального процесу і впровадження інноваційних підходів при реалізації освітньої програми в межах своїх повноважень.

У своїй діяльності гарант освітньої програми взаємодіє із керівниками наукових підрозділів та служб Інституту, членами групи забезпечення спеціальності Інституту, в межах своїх повноважень та відповідальності має право доручати їм організацію та виконання відповідних завдань.

Гарант освітньої програми взаємодіє з відповідальною за роботу з аспірантами Інституту, службами ученого секретаря для здійснення підготовки процесу ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм.



Гарант освітньої програми спільно з адміністратором ЄДЕБО, службами ученого секретаря, відділом кадрів та відділом науково-технічної інформації забезпечують актуальність інформації в ЄДЕБО та на офіційному сайті Інституту